

Comune di Ruoti
(Provincia di Potenza)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 30 del 18-07-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di luglio nella Sala delle Adunanze consiliari, convocato nei modi e termini di legge, alle ore 19,40, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione straordinaria, in seduta pubblica e in prima convocazione.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti Consiglieri:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1. SCALISE Anna	X	
2. SALINARDI Angelo	X	
3. CARLUCCI Rocco	X	
4. DAMIANO Angelo	X	
5. FARAONE Angelo	X	
6. DE LEONARDIS Francesco	X	-
7. GENTILESCA Rocco Antonio	X	
8. SCAVONE Vito	X	
9. DE CARLO Rosario	X	
10. GENTILESCA Franco	X	-
11. FARAONE Felice	X	-
12. TROIANO Tonino	X	-
13. CAPECE Stefano Luciano	X	-
	TOT. N. 13	TOT. N. 0

E' presente l'Assessore esterno Sig.ra Troiano Maria

Accertata la legalità della seduta con n.13 Consiglieri presenti su n. 13 assegnati in carica.

Presiede il Sindaco dott.ssa Anna SCALISE.

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Maria Lucia CALABRESE con funzioni di ufficiale verbalizzante.

Il Presidente del Consiglio, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta per deliberare sull'argomento in oggetto.

PROPOSTA DELIBERATIVA

SOGGETTO PROPONENTE : VICE SINDACO – Maria TROIANO
ISTRUTTORIA: GEOM.BRUNO GIUZIO
OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA
COSTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO

VISTA la richiesta prot. n. 4801 del 28-05-2019 a firma dell'Assessore alla Cultura riguardante l'istituzione dell'Albo delle Associazioni con eventuale redazione di apposito Regolamento;

CONSIDERATO che il Vice Sindaco – Assessore alla Cultura, sport , turismo e spettacolo, politiche sociali e istruzione intende promuovere e regolamentare le attività poste in essere da parte delle Associazioni presenti sul territorio comunale attraverso l'istituzione dell'Albo e di relativo Regolamento;

VISTA la legge n. 266/1991 e n. 383/2000 conial quale la Repubblica italiana riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuato anche dagli Enti locali, promuovendone, inoltre, la prestazione personale, spontanea e gratuita, senza fini di lucro da parte delle organizzazioni ed associazioni di volontariato ;

RICHIAMATA la L.R. n. 22/1988 per la programmazione e lo sviluppo delle attività educative e culturali sul territorio regionale;

RICHIAMATO l'art. 7 del TUOEL, in forza del quale il Comune adotta regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;

RITENUTO di procedere all'approvazione di apposito Regolamento comunale per la costituzione dell'Albo delle Associazioni e del volontariato;

VISTO, il Regolamento costituito da n.14 articoli, proposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa, allegato sub A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO di approvare i contenuti ivi compresa la modulistica allegata;

PRESO ATTO del quadro normativo di riferimento:

- L. 266/1991 “Legge quadro sul Volontariato”
- L. 383/2000 “Disciplina delle Associazioni di promozione sociale”;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a) del TUOEL;

ACQUISITO sulla presente proposta il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, di cui agli art. 49 e 147 – bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

SI PROPONE

DI DELIBERARE per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente e materialmente riportati;

- 1- **DI APPROVARE** il “Regolamento comunale per la costituzione dell’Albo delle Associazioni e del Volontariato”, allegato sub. A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2- **DI PUBBLICARE:**
 - il presente provvedimento per 15 gg. Consecutivi all’Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell’Ente nella Sezione “Amministrazione Trasparente” - sottosezione – “Provvedimenti” – Organi di indirizzo politico amministrativo;
 - il regolamento che si approva nella sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Disposizioni generali” – Atti generali – Regolamenti;
- 3- **DI DARE ATTO** che il regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione;
- 4- **DI RENDERE** immediatamente eseguibile la deliberazione di approvazione della presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii

Il Sindaco espone il punto ad oggetto "Approvazione del Regolamento comunale per la costituzione dell'Albo delle Associazioni e del Volontariato"

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta su estesa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Sentita l'introduzione del punto all'o.d.g. da parte del Presidente del Consiglio;

Ritenuto di fare propria e approvare la proposta in atti condividendone il contenuto;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica previsto dalla vigente normativa;

con votazione espressa in forma palese per alzata di mano, accertata e proclamata dal Presidente, come segue:

- | | |
|---|---|
| – <i>Consiglieri presenti:</i> | n. 13 (tredici) su 13 (tredici) assegnati |
| – <i>Consiglieri votanti:</i> | “ 8 (otto) |
| – <i>Consiglieri favorevoli:</i> | “ 8 (otto) |
| – <i>Consiglieri contrari:</i> | “ 0 (zero) |
| – <i>Consiglieri astenuti:</i>
A. e Gentilesca R.) | “ 5 (cinque – Conss.: Salinardi A., De Carlo R., Carlucci R., Faraone |

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta in oggetto parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Inoltre, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti successivi, con separata votazione, con voti espressi in forma palese per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente, come segue:

- | | |
|---|---|
| – <i>Consiglieri presenti:</i> | n. 13 (tredici) su 13 (tredici) assegnati |
| – <i>Consiglieri votanti:</i> | “ 8 (otto) |
| – <i>Consiglieri favorevoli:</i> | “ 8 (otto) |
| – <i>Consiglieri contrari:</i> | “ 0 (zero) |
| – <i>Consiglieri astenuti:</i>
A. e Gentilesca R.) | “ 5 (cinque – Conss.: Salinardi A., De Carlo R., Carlucci R., Faraone |

DELIBERA

DI DICHIARARE la stessa immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERI OBBLIGATORI

*espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.O.EE.LL.,
approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.*

OGGETTO PROPOSTA DELIBERATIVA

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE
DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO**

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Verificata la regolarità e la correttezza amministrativa della proposta di deliberazione di cui all'oggetto,

si esprime parere

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per le seguenti motivazioni:

Ruoti, 3-6-2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Bruno Giuzio _____

PARERE di REGOLARITA' CONTABILE

Verificata la regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto,

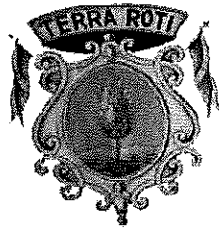
si esprime parere

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per le seguenti motivazioni:

Ruoti, _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Rag. Matturro Giuseppina _____



COMUNE DI RUOTI
(Provincia di Potenza)

**REGOLAMENTO COMUNALE
PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO
DELLE ASSOCIAZIONI E DEL
VOLONTARIATO**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. del

INDICE

Capo I Valorizzazione delle forme associative

Art. 1 - Principi di carattere generale

Art. 2 - Finalità

Capo II Valorizzazione delle forme associative

Art. 3 - Struttura dell'albo

Art. 4 - Requisiti per essere iscritti all'Albo

Art. 5 - Modalità di iscrizione all'albo

Art. 6 - Aggiornamento dell'Albo

Art. 7 - Cancellazione

Capo III Forme collaborative

Art. 8 - Convenzioni

Art. 9 - Utilizzo di strutture comunali

Capo IV Contributi economici

Art. 10 - Concessione di finanziamenti e benefici economici

Capo V Ulteriori disposizioni

Art. 11 – Tutela dei dati delle associazioni iscritte all'Albo

Capo VI Ulteriori disposizioni

Art. 12 – Norme abrogate

Art. 13 – Pubblicità dell'Albo delle Associazioni e del volontariato

Art. 14 – Entrata in vigore

CAPO I

Valorizzazione delle forme associative

ART. 1- *Principi di carattere generale*

1. Il Comune di RUOTI, promuove e valorizza la partecipazione dei cittadini alla gestione della cosa pubblica e, in adesione alle vigenti disposizioni di Legge, valorizza la funzione sociale dell'Associazionismo come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove l'autonomo sviluppo e ne favorisce l'originale apporto alle iniziative dirette al conseguimento di finalità particolarmente significative nel campo sociale, sanitario, ambientale, educativo, culturale, sportivo e del tempo libero, per affermare il valore della vita e migliorarne la qualità, per contrastare l'emarginazione e per promuovere l'immagine della Comunità all'esterno.

ART. 2 - *Finalità*

1. Nel Comune di RUOTI è istituito l'Albo delle Associazioni e del Volontariato, al fine di promuovere e coordinare l'attività dell'Associazionismo nell'ambito del territorio comunale. L'Albo ed il Regolamento che ad esso si riferisce disciplinano le attività propositive e consultive delle libere associazioni senza fini di lucro, per favorire la partecipazione dei cittadini nella definizione delle scelte d'interesse pubblico e rafforzare i valori di convivenza civile e di solidarietà umana.

2. A tal fine le Associazioni possono così essere distinte:

- Associazioni ricreative, culturali, turistiche, educative, sportive, del tempo libero, di tutela dell'ambiente, della salute e dei diritti umani, che sono utili per lo sviluppo culturale e fisico delle persone.

- Associazioni di volontariato costituite al fine solidaristico e verso terzi con l'esclusione di ogni scopo di lucro e di remunerazione, anche indiretti e comunque che fanno riferimento alla L. 266/91 e alla L.R. 22/88 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per poter accedere all'iscrizione all'Albo comunale delle associazioni e del volontariato.

4. L'iscrizione all'Albo è condizione per fruire di benefici economici, per accedere ai servizi municipali e fruire del patrocinio del Comune nelle iniziative assunte.

CAPO II
Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato

ART. 3 - *Struttura dell'Albo*

1. L'Albo comunale delle Associazioni e del volontariato è articolato nelle seguenti Aree:

- a) Area socio-assistenziale e sicurezza sociale;
- b) Area attività sportive e ricreative del tempo libero;
- c) Area attività culturali turistiche ed educative;
- d) Tutela dei valori ambientali.

2. Le Aree come sopra riportate possono essere modificate con Deliberazione della Giunta Comunale, in relazione all'evolversi dell'attività delle Associazioni e della legislazione nazionale e regionale.

Ogni associazione può essere iscritta in una sola sezione, in base alla prevalenza dell'attività svolta.

ART. 4 - *Requisiti per essere iscritti all'Albo*

1. I requisiti minimi richiesti per poter ottenere l'iscrizione sono:

- avere sede e/o operare nel territorio comunale;
- costituzione dell'Associazione da almeno sei mesi;
- non avere scopo di lucro e non essere costituiti in forme giuridiche confacenti ad entità con finalità lucrative;
- perseguire le finalità attribuite all'Ente Locale;
- elettività e gratuità delle cariche associative;
- gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti;
- obbligo di formazione del bilancio annuale;
- per le associazioni sportive dilettantistiche: essere iscritte negli appositi registri del Coni provinciale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 90 della Legge n. 289/02 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Possono essere iscritte nell'Albo comunale associazioni a carattere nazionale e regionale che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.

3. Non possono essere iscritti:

- Partiti, Associazioni sindacali, professionali e di categoria, le associazioni che hanno come finalità la tutela economica diretta degli associati, le associazioni aventi sede in altri Comuni, fatto salvo quanto disposto al precedente comma.

ART. 5 - Modalità di iscrizione all'Albo

1. La richiesta di iscrizione, a firma del legale rappresentante dell'associazione va inoltrata al Sindaco utilizzando l'apposito modulo disponibile presso gli uffici comunali e sul Sito Internet e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di RUOTI entro il 30 novembre di ogni anno, corredata dai seguenti documenti:

a) atto Costitutivo e Statuto dai quali risulti la sede dell'Associazione e nei quali risultino i requisiti di cui all'art. 4 del presente regolamento. Le rappresentanze locali di organizzazione ed associazioni costituite a livello nazionale/regionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello Statuto dell'associazione nazionale/regionale e copia dell'iscrizione/affiliazione alla stessa della rappresentanza locale;

b) ordinamento interno riportante l'elenco nominativo di coloro che ricoprono cariche e con l'indicazione della persona cui è conferita la rappresentanza legale;

c) elenco dell'eventuale patrimonio immobiliare di cui l'Associazione dispone con indicazione della destinazione;

d) relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno precedente quello di presentazione della domanda;

e) per le Associazioni di volontariato iscritte nei registri di cui all'articolo 6 della legge 11 agosto 1991, n. 266, copia del certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il possesso del requisito;

f) copia dell'ultimo bilancio disponibile;

2. La domanda di iscrizione è soggetta ad istruttoria per la verifica del possesso dei requisiti minimi richiesti, così come indicati nell'articolo 4 del presente regolamento. Il Responsabile dell'Area Amministrativa, previa verifica del possesso dei requisiti minimi, con proprio atto (determinazione) approva l'iscrizione dandone comunicazione al legale rappresentante dell'associazione medesima.

3. Ove non sia riscontrata la sussistenza dei requisiti di iscrizione, fatte salve le opportune richieste di integrazione di eventuale documentazione mancante, la stessa è negata e comunque ne è data comunicazione al rappresentante legale dell'Associazione. In tal caso può essere ripresentata l'anno successivo, qualora l'Associazione nel frattempo abbia ottenuto tutti i requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Albo.

4. L'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di presentazione della domanda.

5. Per la formazione dell'Albo in sede di prima applicazione del presente Regolamento, è possibile presentare la domanda di iscrizione entro i termini prefissati da apposito Avviso pubblico e con le modalità e requisiti di cui al presente regolamento. L'iscrizione all'Albo comunale decorre, in tal caso, dalla data di approvazione e istituzione dell'Albo da parte della Giunta Comunale.

ART. 6 - Aggiornamento dell'Albo

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione è prevista una revisione annuale dell'Albo stesso. Ogni Associazione deve pertanto far pervenire entro il 31 gennaio di ogni anno successivo a quello della prima iscrizione, quanto segue:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta dal legale rappresentante dell'Associazione con la quale si attesti il permanere dei requisiti dichiarati in sede di richiesta di prima iscrizione, ovvero eventuali modifiche, indicando quali, e allegando la necessaria documentazione attestante quanto dichiarato;
- relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare;
- bilancio consuntivo dell'anno precedente;
- programma delle attività che si intende svolgere per l'anno in corso.

2. Ogni altra variazione dei dati dichiarati in sede di prima iscrizione e dopo l'aggiornamento annuale dovrà in ogni caso essere comunicata, per iscritto, entro tre mesi dal suo verificarsi.

ART. 7 - Cancellazione

1. La cancellazione dall'Albo avviene a seguito della perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione, oppure su richiesta del legale rappresentante dell'Associazione o per mancata presentazione dei documenti per l'aggiornamento dell'Albo previsti dal precedente art. 6. In caso di accertata perdita dei requisiti il Responsabile dell'Area Amministrativa con proprio provvedimento dispone la cancellazione dell'Associazione dal Registro, dandone opportuna comunicazione al legale rappresentante.

CAPO III Forme collaborative

ART. 8 - Convenzioni

1. L'Amministrazione comunale nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente può stipulare convenzioni con le Associazioni iscritte all'Albo e in possesso della certificazione nazionale e/o regionale ai sensi della L. 266/91 e della L.R. 22/88 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché della legge 383/2000.

2. Nella scelta delle Associazioni con le quali stipulare le suddette convenzioni, l'Amministrazione si attiene a criteri di priorità comprovanti l'attitudine e la capacità

operativa dell'Associazione stessa in relazione al tipo di servizio da gestire e alle finalità da perseguire. A parità di requisiti, sarà data precedenza all'anno di costituzione dell'Associazione, tenuto conto della relativa anzianità.

ART. 9 - *Utilizzo di strutture comunali*

1. L'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni costituisce requisito indispensabile per poter richiedere l'utilizzo di strutture comunali.

CAPO IV Contributi economici

ART. 10 - *Concessione di finanziamenti e benefici economici*

1. Per le modalità di concessione di benefici economici a sostegno dell'attività ordinaria e per iniziative straordinarie, alle associazioni iscritte all'Albo comunale, nonché per la concessione di patrocinio si rimanda a quanto disciplinato dai regolamenti per la concessione di finanziamenti e benefici e per la concessione di patrocini e alla vigente normativa Nazionale.

CAPO V Ulteriori disposizioni

ART. 11 - *Tutela dei dati delle associazioni iscritte all'Albo*

1. I dati relativi alle Associazioni iscritte all'Albo comunale saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali e nel perseguimento delle finalità istituzionali per le quali sono stati raccolti.
2. La comunicazione dei dati riguardanti le Associazioni iscritte all'Albo potrà essere fatta ad altri soggetti pubblici che ne facciano richiesta scritta, previa verifica dell'interesse pubblico rilevante che ne giustifica la richiesta.
3. In tutti gli altri casi, i dati raccolti potranno essere comunicati solo in forma anonima e per il perseguimento di indagini statistiche o di ricerca sociale.

CAPO VI

Disposizioni finali

ART. 12 - *Norme abrogate*

1. Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari non compatibili con le norme contenute nel presente Regolamento.

ART. 13 - *Pubblicità dell'Albo delle Associazioni e del Volontariato*

1. Ai fini dell'accessibilità il presente Regolamento è pubblicato:
 - sul Sito web del Comune di RUOTI nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Disposizioni generali" – Atti generali – Regolamenti.

ART. 14 - *Entrata in vigore*

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione.

**AL SINDACO DEL COMUNE DI
RUOTI**

**OGGETTO: ISCRIZIONE ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E
DEL VOLONTARIATO**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il, e residente in alla
Via/P.zza, in qualità di legale rappresentante
dell'Associazione.....
con sede in RUOTI alla Via /P.zza n.,
indirizzo posta elettronica (email).....
indirizzo posta elettronica certificata (pec)
in osservanza del Regolamento Comunale per la costituzione dell'Albo delle
Associazioni e del Volontariato approvato con Delibera Consiliare n...../2019;

Ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento in materia

CHIEDE

L'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e del Volontariato.

A tal fine dichiara che l'Associazione che rappresenta possiede i requisiti di cui all'art.4 ed in particolare:

- Ubicazione sede (anche distaccata) sul territorio del Comune di RUOTI;
- Costituzione da almeno 6 (sei) mesi;
- Non avere finalità e ragione sociale a scopo di lucro;
- Persegue le finalità attribuite all'ente locale;
- Le cariche elettive associative assolvono l'incarico gratuitamente;
- I propri aderenti forniscono tutte le prestazioni gratuitamente;
- Di essere obbligata alla formazione del bilancio annuale;
- Non essere organismo territoriale di partito, movimento politico, sindacato o altro
soggetto che tuteli interessi economici dei propri associati;
- Presenza di organismi rappresentativi regolarmente costituiti e gratuità delle
cariche associative;
- Presenza e svolgimento attività sul territorio comunale.

Si allega la presente documentazione:

- atto Costitutivo e Statuto dal quale risulti il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 4. In caso di associazioni nazionali/regionali copia dello statuto dell'associazione nazionale e copia iscrizione/affiliazione locale (art. 5 lett. a);
- ordinamento interno con indicazione del legale rappresentante e l'elenco di coloro che ricoprono cariche (art. 5 lett. b);
- elenco eventuale patrimonio immobiliare e destinazione- (art.5 lett.c);
- relazione attività svolta dall'ultimo anno precedente la richiesta di iscrizione - (art. 5 lett. d);
- autocertificazione relativa all'iscrizione ai registri regionali o provinciali delle organizzazioni di volontariato o certificato di iscrizione- (art. 5 lett. e);
- copia ultimo bilancio - (art. 5 lett. f);

Dichiara inoltre, di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 6 del summenzionato Regolamento è prevista una revisione annuale dell'iscrizione all'Albo e che il mancato inoltro della documentazione prevista dal richiamato art. 6 entro il 31 gennaio di ogni anno successivo a quello di prima iscrizione comporta la cancellazione dall'Albo.

RUOTI,.....

Firma e Timbro Associazione

SCHEDA ANAGRAFICA

Denominazione associazione: _____

Via _____ N. Civico _____

Cap 85056 Località RUOTI - Provincia di Potenza

Telefono _____

E-mail principale dell'associazione (*scrivere in stampatello*)

Posta elettronica certificata (pec) dell'associazione (*scrivere in stampatello*)

Sito web _____

REFERENTE/I

Nominativo

(*Cognome, nome*): _____

Telefono _____

E-mail (*scrivere in stampatello*)

Pec _____

DATI DESCRITTIVI

Anno di costituzione dell'associazione (*nel caso l'associazione sia il circolo/sede a livello locale indicare l'anno di insediamento a RUOTI*) _____

Tipo di organizzazione

- Unica sede a RUOTI
- Sede centrale con altre sedi fuori RUOTI
- Sede periferica di organizzazione centrale

L'associazione è iscritta:

- Albo provinciale delle associazioni di volontariato (ODV)
- Albo provinciale delle associazioni di promozione sociale (APS)
- Altri albi, registri, ecc

Numero di iscritti (*considerare le tessere soci al 31 dicembre dell'anno precedente*)

- fino a 20 iscritti

- tra 21 e 50 iscritti
- tra 51 e 100 iscritti
- tra 101 e 500 iscritti
- più di 500 iscritti

Quota percentuale di soci attivi rispetto ai soci iscritti (*ad esempio: se i soci attivi sono 10 su un totale di 50 iscritti, indicare 20%*): _____ %

L'organizzazione è:

- Organizzazione legalmente riconosciuta
- Altro (ente religioso, ecc...)

L'attività svolta è rivolta:

- Totalmente a favore di terzi
- Prevalentemente a favore di terzi
- Prevalentemente a favore degli associati
- Totalmente a favore degli associati

Attività prevalente dell'associazione (*barrare al massimo 3 risposte*)

- Socio-assistenziale/sicurezza sociale
- attività sportive ricreative e del tempo libero
- Attività culturali, turistiche ed educative;
- Tutela dei valori ambientali

Breve sintesi delle attività principali che si intendono svolgere sul territorio:

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, è sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Anna SCALISE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Lucia CALABRESE

Il Messo Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, a decorrere dal giorno ~~20 LUG 2019~~ per rimanervi per 15 giorni consecutivi, (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000).

Dalla Sede Comunale, 10 LUG 2019

IL MESSO COMUNALE

- Il Segretario Comunale, inoltre, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 10 LUG 2019, in quanto

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs 267/2000);
- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs 267/2000).

Dalla Sede Comunale, 10 LUG 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Lucia CALABRESE